



Le groupe Cornu est une entreprise familiale dont le siège est à Champagne (VD). Active depuis plus de 80 ans sur le marché des produits de boulangerie fine, elle est reconnue mondialement pour son savoir-faire, la qualité de ses produits et son dynamisme.

www.cornu.ch

Pour notre site de Champagne, nous sommes à la recherche, pour une entrée en fonction rapide, de notre futur(e) :

COLLABORATEUR (-TRICE) EN **ADMINISTRATION DE LA** **LOGISTIQUE/SUPPLY CHAIN**

VOS TACHES PRINCIPALES :

- Planification des transports vers les clients et toutes les activités connexes ;
- Aide à la planification hebdomadaire de la production, contrôle des quantités produites ;
- S'assure de la qualité, de la légalité, la sécurité des produits lors du transport ;
- Gestion administrative (stocks, programmes de production, saisie administrative, traitement de l'information, ...).

VOTRE PROFIL:

- Vous êtes au bénéfice d'une formation complète de niveau supérieur en logistique (Haute école / Ecole d'ingénieur) et d'une expérience confirmée de quelques années dans un poste similaire ;
- Maîtrise de SAP et à l'aise avec la suite office ;
- Expérience dans l'alimentaire un plus ;
- Maîtrise lu, parlé et écrit de l'anglais, connaissance de l'allemand un plus ;
- Vous êtes capables d'absorber une grande quantité d'informations et de les traiter selon les priorités exigées ;
- Flexible au niveau des horaires, engagé, réactif, résistant au stress et ayant le sens des responsabilités

NOUS VOUS PROPOSONS une fonction intéressante avec un large éventail de tâches.

PRIERE D'ENVOYER votre dossier complet à:

Cornu SA – Boulangerie Fine

En Praz 2, 1424 Champagne (Suisse)

Téléphone 0041 24 436 15 42, administration@cornu.ch